



PROTOCOLLO AZIENDALE DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID- 19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

Il presente Protocollo costituisce attuazione di quello nazionale sottoscritto in data 24 aprile 2020 a integrazione di quello sottoscritto il 14 marzo 2020 (*Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro*), tenuto conto dei vari provvedimenti del Governo e, da ultimo, del DPCM 10 aprile 2020.

Preso atto che il Governo favorisce, per quanto di sua competenza, la piena attuazione del Protocollo nazionale

Condivisi i principi del Protocollo nazionale

Considerate le differenti opzioni previste dalla legge e dal Protocollo nazionale per far fronte alla diffusione del COVID-19.

Valutata la necessità di adottare un Protocollo aziendale che, nel rispetto dei principi di quello nazionale, li adatti alla specificità aziendale

Considerato che, secondo il Protocollo nazionale, le misure previste nello stesso possono essere integrate da altre equivalenti o più incisive secondo la peculiarità della propria organizzazione

Tenuto conto degli esiti della previa consultazione del RLS avvenuta nella riunione del 30.04.2020;

Ricordato che, a valle della elaborazione del presente protocollo, saranno monitorate le misure adottate e le implementazioni (con affidamento di questo compito ad un Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del Protocollo)

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A.

assume il presente

PROTOCOLLO AZIENDALE DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

quale attuazione del Protocollo nazionale sottoscritto in data 24 aprile 2020 a integrazione di quello sottoscritto il 14 marzo 2020 tra le parti sociali alla presenza del Governo.

Rev. 01 del 30.04.2020

www.mariniimpianti.it



Sede legale e operativa
Via A. Chiarucci 1
04012 Cisterna di Latina
Tel. 06 96871088
Fax 06 96884109

Partita IVA n. 01913620595
Codice Fiscale n. 01913620595
Iscriz. Registro imprese Latina
01913620595
Capitale sociale: 2.500.000,00 i.v.





PROTOCOLLO AZIENDALE DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID- 19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

1. INFORMAZIONE

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A. è e deve restare un luogo sicuro. Per mantenere questa condizione, i comportamenti del personale e dei terzi devono uniformarsi con consapevole, costante e collaborativa puntualità alle disposizioni del presente Protocollo.

L'informazione preventiva e puntuale è la prima iniziativa di precauzione e per questo motivo **MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A.** si impegna a portare a conoscenza dei propri dipendenti e dei terzi (clienti, fornitori, ecc.), attraverso appositi incontri formativi/informativi ovvero note scritte, tutte le informazioni necessarie alla tutela della salute e della sicurezza delle persone presenti in azienda.

L'informazione avrà adeguati contenuti e la seguente articolazione:

a) *Informazione preventiva*

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A. porterà a conoscenza, anche attraverso strumenti informatici, a tutti coloro che (dipendenti, clienti, fornitori, ecc.) si accingano a fare, occasionalmente o sistematicamente, ingresso in azienda una specifica nota contenente tutte le indicazioni del presente Protocollo

b) *Informazione all'entrata*

Nessuno potrà entrare nei locali aziendali se non dopo aver ricevuto la specifica nota informativa. Con l'ingresso in azienda si attesta, per fatti concludenti, di averne compreso il contenuto, si manifesta adesione alle regole ivi contenute e si assume l'impegno di conformarsi alle disposizioni ivi contenute.

All'entrata vengono affissi e/o consegnati depliant contenenti le comunicazioni necessarie per regolamentare l'accesso in Azienda

Tra le informazioni contenute nella nota informativa dovranno essere presenti:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio e di non entrare in azienda in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere in azienda e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro nel fare accesso in azienda (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

Rev. 01 del 30.04.2020

www.mariniimpianti.it



Sede legale e operativa
Via A. Chiarucci 1
04012 Cisterna di Latina
Tel. 06 96871088
Fax 06 96884109

Partita IVA n. 01913620595
Codice Fiscale n. 01913620595
Iscriz. Registro imprese Latina
01913620595
Capitale sociale: 2.500.000,00 i.v.





PROTOCOLLO AZIENDALE DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID- 19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

c) *Informazione ai terzi*

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A. darà adeguata informazione ai terzi, anche dei contenuti del presente Protocollo aziendale per quanto di interesse. Tale informazione avverrà con una nota informativa. Laddove possibile ne anticiperà il contenuto rispetto all'arrivo presso la sede dell'Azienda.

La nota informativa, che avrà il medesimo contenuto di quella consegnata o, comunque, resa disponibile all'ingresso dell'Azienda, e con l'ingresso in azienda si attesta, per fatti concludenti, di averne compreso il contenuto, si manifesta adesione alle regole ivi contenute e si assume l'impegno di conformarsi alle disposizioni ivi contenute.

d) *Informazione in azienda*

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A. colloca, nei luoghi maggiormente frequentati, ed in ogni reparto produttivo, *depliant* informativi che ricordino comportamenti, cautele, condotte in linea con il principio del distanziamento interpersonale.

In particolare, le indicazioni comportamentali sono valorizzate nei reparti produttivi e nei luoghi comuni; le regole igieniche saranno affisse prevalentemente in prossimità o all'interno dei servizi igienici ed in corrispondenza dei punti di erogazione del gel per la pulizia delle mani. **MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A.** si impegna altresì ad organizzare periodici incontri formativi/informativi con tutto il personale finalizzati alla piena condivisione e comprensione delle linee guida formulate nel presente Protocollo.

2. MODALITÀ DI INGRESSO E DI COMPORTAMENTO IN AZIENDA

a) *Rispetto della privacy*

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A. eseguirà tutte le eventuali operazioni di controllo, inclusa quella eventuale della temperatura e quelle conseguenti nel pieno rispetto della privacy, secondo le modalità indicate nel Protocollo nazionale (note 1 e 2)

b) *Richiesta di informazioni*

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A. informa preventivamente il personale dipendente, ed eventuali terzi che debbano fare ingresso in azienda, della preclusione dell'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS ovvero di non essere sottoposto alla misura della quarantena e di non essere risultato positivo al virus COVID-19 di cui all'articolo 1, comma 1, lettera c), del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020.

a) *Mobilità delle persone dentro i luoghi di lavoro*

È necessario il rispetto del distanziamento sociale, anche attraverso una rimodulazione degli spazi di lavoro, compatibilmente con la natura dei processi produttivi e degli spazi aziendali. Tutti gli spazi comuni sono potenziali luoghi di contagio. Gli spostamenti all'interno del sito aziendale devono essere limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni aziendali.

Rev. 01 del 30.04.2020

www.mariniimpianti.it



Sede legale e operativa
Via A. Chiarucci 1
04012 Cisterna di Latina
Tel. 06 96871088
Fax 06 96884109

Partita IVA n. 01913620595
Codice Fiscale n. 01913620595
Iscriz. Registro imprese Latina
01913620595
Capitale sociale: 2.500.000,00 i.v.





PROTOCOLLO AZIENDALE DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID- 19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

3. MODALITÀ DI ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI

a) *Comunicazione della procedura d'ingresso e di comportamento all'interno dell'Azienda*

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A. si impegna a comunicare le procedure di ingresso anticipatamente ai fornitori in modalità informatica. Laddove non fosse stato possibile verrà consegnata, comunque, prima dell'ingresso in azienda, una informativa scritta contenente tutte le indicazioni a cui dovranno attenersi i terzi durante la permanenza nei locali o negli spazi aziendali.

b) *Procedura di ingresso*

Va ridotto, per quanto possibile, l'accesso ai visitatori; qualora fosse necessario l'ingresso di visitatori esterni (impresa di pulizie, manutenzione...), gli stessi dovranno sottostare a tutte le regole aziendali, ivi comprese quelle per l'accesso ai locali aziendali di cui al precedente paragrafo 2

c) *Comportamento nella fase di scarico/carico*

Se possibile, gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi: non è consentito l'accesso agli uffici per nessun motivo.

Il personale del magazzino indosserà mascherine e guanti durante l'incontro con gli autotrasportatori. Sarà verificato che gli autotrasportatori si attengano alle regole di prevenzione (uso mascherina, lavaggio e/o sanificazione mani prima della consegna dei documenti di trasporto, distanza di sicurezza)

Laddove l'erogazione della fornitura presupponesse necessariamente l'ingresso nei locali aziendali, si osservano tutte le regole valide per il personale dipendente sia in fase di accesso sia in relazione alle regole comportamentali sul lavoro.

d) *Aziende di consulenza o in appalto*

Le norme del presente Protocollo si estendono alle aziende di consulenza o aziende in appalto che possono organizzare sedi e cantieri permanenti e provvisori all'interno dei siti e delle aree produttive.

In caso di lavoratori dipendenti da aziende terze che operano nello stesso sito produttivo (es. consulenti, manutentori, fornitori, addetti alle pulizie o vigilanza) che risultassero positivi al tampone COVID-19, l'azienda di consulenza/appaltatore dovrà informare immediatamente **MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A.** ed entrambi dovranno collaborare con l'autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti.

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A. è tenuta a dare, all'azienda di consulenza/impresa appaltatrice, completa informativa dei contenuti del Protocollo aziendale e deve vigilare affinché i lavoratori della stessa o delle aziende terze che operano a qualunque titolo nel perimetro aziendale, ne rispettino integralmente le disposizioni.

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A. si riserva di escludere o interrompere l'attività dell'azienda di consulenza/impresa appaltatrice nel caso di mancato rispetto delle procedure aziendali o convenute.

Rev. 01 del 30.04.2020

www.mariniimpianti.it



Sede legale e operativa
Via A. Chiarucci 1
04012 Cisterna di Latina
Tel. 06 96871088
Fax 06 96884109

Partita IVA n. 01913620595
Codice Fiscale n. 01913620595
Iscriz. Registro imprese Latina
01913620595
Capitale sociale: 2.500.000,00 i.v.





PROTOCOLLO AZIENDALE DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID- 19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

4. PULIZIA E SANIFICAZIONE IN AZIENDA

La **PULIZIA** e la **SANIFICAZIONE** sono azioni fondamentali che, insieme al distanziamento interpersonale, evitano la diffusione del virus.

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A. dedica particolare attenzione alla pulizia dei locali comuni (mensa, bar, erogatori automatici, ecc.) e delle installazioni (porte, mancorrenti, finestre, ecc.) dove maggiore è la frequenza ovvero la possibilità di contatto.

È necessario che tutto il personale si attenga alle norme di comportamento igienico sanitario per concorrere a mantenere la massima pulizia e salubrità di tali ambienti.

Con riferimento alla **PULIZIA**, ferma la ordinaria pulizia generale normalmente prevista dal D.lgs n. 81/2008., si dispone quanto segue:

a) Locali

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A. assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago mediante l'utilizzo di prodotti e detergenti idonei alla sanificazione.

b) Attrezzature di lavoro condiviso (computer, tastiere, video, sedie, piano di lavoro, maniglie, armadi, ecc.)

Per garantire la pulizia a fine turno e la sanificazione periodica di tastiere, schermi touch, mouse con adeguati detergenti, sia negli uffici, sia nei reparti produttivi l'azienda ha messo a disposizione opportuni kit per la pulizia/sanificazione della propria postazione di lavoro, così distribuiti:

PRODUZIONE (BANCHI DI LAVORO)

I prodotti di cui sopra saranno messi a disposizione dei responsabili di commessa, che alla fine di ogni turno, provvederanno a distribuirli per effettuare la pulizia dei banchi di lavoro.

UFFICI, LABORATORIO E MAGAZZINO

I prodotti di cui sopra saranno messi a disposizione presso:

- UFFICI AMMINISTRAZIONE E DIREZIONE
Archivio primo piano
- UFFICI E LABORATORIO RSV
Armadietto presso stampante RSV
- RECEPTION E UFFICI QUALITÀ/ACQUISTI
Archivio/stampante piano terra
- UFFICI UTC E PRD
Presso responsabili di commessa PRD
- SALA MENSA
Presso sala mensa
- MAGAZZINO
Presso postazione

c) Parco mezzi aziendale

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A. assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica di tutti i mezzi aziendali, siano essi ad uso esclusivo o promiscuo, quali:

Rev. 01 del 30.04.2020

www.mariniimpianti.it



Sede legale e operativa
Via A. Chiarucci 1
04012 Cisterna di Latina
Tel. 06 96871088
Fax 06 96884109

Partita IVA n. 01913620595
Codice Fiscale n. 01913620595
Iscriz. Registro imprese Latina
01913620595
Capitale sociale: 2.500.000,00 i.v.



PROTOCOLLO AZIENDALE DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID- 19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

- o attrezzature e veicoli destinati alla movimentazione ed al sollevamento delle merci;
- o le auto aziendali e i furgoni aziendali;
- o le attrezzature ad uso promiscuo.

La pulizia giornaliera a fine turno è effettuata dal lavoratore stesso, al quale viene messo a disposizione idoneo detergente e fornita adeguata informazione per effettuare la pulizia delle parti a contatto quali sedili, pulsantiera, volanti e comandi in genere.

Nel caso in cui venisse registrata la presenza di casi sospetti di persone affette da COVID-19 si procederà alla sanificazione straordinaria dei mezzi/attrezzature; tale sanificazione verrà eseguita da azienda specializzata.

Con riferimento alla **SANIFICAZIONE**, si dispone quanto segue:

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A. procede alla *sanificazione*, come prevista dalla circolare del Ministero della salute n. 5443 del 22 febbraio 2020 – espressamente richiamata nel protocollo nazionale -, nelle ipotesi in cui un caso conclamato di COVID19 abbia soggiornato nei locali aziendali.

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A. assicura che la sanificazione verrà effettuata, in ogni caso, nel rispetto della periodicità prevista dalle norme. In conformità e il DPCM ed il Protocollo nazionale.

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A. in ottemperanza alle indicazioni del Ministero della Salute secondo le modalità ritenute più opportune, può organizzare interventi particolari/periodici di sanificazione straordinaria.

5. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

L'igiene personale eseguita correttamente è decisiva per la riduzione della diffusione del virus. In tutti i locali igienici è esposto un *depliant* contenente le indicazioni inerenti le modalità della pulizia a cui tutto il personale dipendente (e non) deve attenersi.

Nei luoghi distanti dai servizi igienici sono collocati e mantenuti costantemente riforniti distributori di gel per le mani, con l'invito ad un frequente uso da parte di tutti gli operatori.

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A. ha messo a disposizione delle confezioni di gel igienizzante per mani così distribuiti

- o RECEPTION
Una confezione presso banco accettazione
- o PRODUZIONE/ (BANCHI DI LAVORO)
Presso postazione badge al piano terra (in aggiunta a quelle disponibili presso le aree ristoro)
Presso stampante/bacheca al piano terra
- o AREE RISTORO
Una confezione presso ciascuna area ristoro
- o SALE RIUNIONI
Una confezione presso ciascuna sala riunioni
- o UFFICI E LABORATORIO RSV/V&V
Una confezione in armadietto presso stampante RSV (insieme a prodotti per sanificazione)

Rev. 01 del 30.04.2020

www.mariniimpianti.it



Sede legale e operativa
Via A. Chiarucci 1
04012 Cisterna di Latina
Tel. 06 96871088
Fax 06 96884109

Partita IVA n. 01913620595
Codice Fiscale n. 01913620595
Iscriz. Registro imprese Latina
01913620595
Capitale sociale: 2.500.000,00 i.v.





PROTOCOLLO AZIENDALE DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID- 19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

- o SALA MENSA
Una confezione insieme a prodotti per sanificazione
- o MAGAZZINO
Una confezione presso postazione magazzinieri

L'uso del gel igienizzante **NON SOSTITUISCE IL LAVAGGIO FREQUENTE DELLE MANI CHE DEVE COMUNQUE ESSERE EFFETTUATO**

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A. ricorda che la corretta e frequente igienizzazione delle mani con acqua e sapone esclude la necessità di ricorrere al gel

6. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

a) *Le mascherine chirurgiche*

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A. mette a disposizione di tutto il personale le mascherine chirurgiche che dovranno essere sempre indossate e utilizzate correttamente.

È previsto, per tutti i lavoratori che condividono spazi comuni, l'utilizzo di una mascherina chirurgica, come del resto normato dal DL n. 9 (art. 34) in combinato con il DL n. 18 (art 16 c. 1). Le mascherine dovranno essere utilizzate in conformità a quanto previsto dalle indicazioni dell'Organizzazione mondiale della sanità.

Data la situazione di emergenza, in caso di difficoltà di approvvigionamento e alla sola finalità di evitare la diffusione del virus, potranno essere utilizzate mascherine la cui tipologia corrisponda alle indicazioni dall'autorità sanitaria

b) *Il gel igienizzante per mani*

Il gel igienizzante è fondamentale per la pulizia delle mani, laddove manchi la possibilità di lavare le mani con acqua e sapone.

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A. assicura che tutte le persone presenti in azienda abbiano la possibilità di ricorrere al gel con semplicità e con la frequenza ritenuta opportuna. Per i dettagli si rimanda al precedente paragrafo 5

a) *Il rifornimento di gel*

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A. garantisce l'acquisto e la fornitura di una quantità adeguata di gel, avendo cura di non farlo mai mancare nei locali aziendali.

In considerazione della particolare situazione di emergenza, laddove non sia possibile reperire agevolmente il gel rispondente alle indicazioni del Ministero della salute, **MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A.** si riserva la possibilità di provvedere alla sua preparazione secondo le indicazioni dell'OMS, evidentemente provvedendo all'eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi.

b) *Altri dispositivi di protezione*

Nelle ipotesi di lavoro sistematico a distanza inferiore ad un metro, **MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A.**, con il supporto del medico competente, individua le ipotesi in cui è necessaria la fornitura di ulteriori dispositivi (occhiali, guanti, ecc.) conformi alle disposizioni dell'Autorità sanitaria.

Rev. 01 del 30.04.2020

www.mariniimpianti.it



Sede legale e operativa
Via A. Chiarucci 1
04012 Cisterna di Latina
Tel. 06 96871088
Fax 06 96884109

Partita IVA n. 01913620595
Codice Fiscale n. 01913620595
Iscriz. Registro imprese Latina
01913620595
Capitale sociale: 2.500.000,00 i.v.





PROTOCOLLO AZIENDALE DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID- 19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

7. GESTIONE DEGLI SPAZI COMUNI

Gli spazi comuni sono potenziali fonti di contatto e diffusione del virus. Per quanto riguarda la pulizia, si fa rinvio a quanto già previsto in tema di pulizia e sanificazione al precedente paragrafo 4.

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A., al fine di contingentare e razionalizzare anche temporalmente il ricorso a detti luoghi, per ciascuno di essi individua una procedura di ingresso, presenze ed uscita. Il personale ed eventuali soggetti terzi presenti in azienda dovranno attenersi alle seguenti prescrizioni:

MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A., identificati gli spazi comuni, adotta il seguente protocollo, volto ad evitare flussi o aggregazioni di persone:

INGRESSI

Evitare assembramenti presso gli ingressi e presso i lettori badge per la rilevazione delle presenze, garantendo sempre la distanza minima di 1 mt.

RECEPTION

Il personale della reception utilizzerà la mascherina e guanti durante l'incontro con eventuali visitatori. Evitare assembramenti, garantendo sempre la distanza minima di 1 mt.

MENSA

Sarà possibile accedere in mensa a turni da 20 persone (una per tavolo) per garantire la distanza minima di 1 mt, evitando di sedersi uno di fronte all'altro. Sarà distribuita settimanalmente una comunicazione con la suddivisione in turni da 20/30 minuti (rimanendo valida la pausa di cui ognuno dispone) al fine di contingentare l'ingresso in mensa.

AREE RISTORO/FUMATORI

Evitare assembramenti presso le aree ristoro durante le pause

Garantire sempre e comunque la distanza dagli altri di 1 mt e di 2 mt nelle aree per fumatori.

SPOGLIATOI

L'accesso è contingentato e consentito a un numero massimo di 2 persone per volta, con tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 mt tra le persone che li occupano, indossando obbligatoriamente la mascherina.

SALE RIUNIONI

Le riunioni in presenza vanno evitate se non necessarie.

Laddove le stesse fossero connotate dal carattere della necessità e urgenza, nell'impossibilità di collegamento a distanza, dovrà essere ridotta al minimo la partecipazione necessaria e, comunque, dovranno essere garantiti il distanziamento interpersonale e un'adeguata pulizia/areazione dei locali

Per ogni sala riunioni è stato stabilito un numero massimo di persone che potranno accedervi, riportato in forma tabellare all'ingresso di ciascuna sala.

Le riunioni, qualora abbiano una durata superiore all'ora dovranno prevedere delle congrue pause per consentire un ricambio d'aria nella sala stessa (almeno 10 min ogni ora)

Rev. 01 del 30.04.2020

www.mariniimpianti.it



Sede legale e operativa
Via A. Chiarucci 1
04012 Cisterna di Latina
Tel. 06 96871088
Fax 06 96884109

Partita IVA n. 01913620595
Codice Fiscale n. 01913620595
Iscriz. Registro imprese Latina
01913620595
Capitale sociale: 2.500.000,00 i.v.





PROTOCOLLO AZIENDALE DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID- 19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

8. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

In riferimento al DPCM 11 marzo 2020, punto 7, limitatamente al periodo della emergenza dovuta al COVID-19 **MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A.** dichiara che tutte le azioni indicate dal presente Protocollo sono funzionali ad individuare gli aspetti organizzativi, produttivi e collegati alla produzione tali da garantire la continuazione dell'attività produttiva dell'Azienda nel pieno rispetto delle normative vigenti e tutela della sicurezza e della salute dei propri lavoratori e dei terzi (clienti, fornitori, ecc.).

A tal fine **MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A.** per garantire il perseguimento dei fini del presente Protocollo:

- a) assicura un piano di turnazione dei dipendenti dedicati alla produzione con l'obiettivo di diminuire al massimo i contatti e garantendo il distanziamento di sicurezza;
- b) si riserva di poter disporre la chiusura dei reparti diversi dalla produzione o, comunque, di quelli dei quali è possibile il funzionamento mediante il ricorso al lavoro agile, o comunque a distanza;
- c) si riserva di poter procedere, qualora necessario, ad una rimodulazione dei livelli produttivi;
- d) si riserva di utilizzare, qualora necessario, i periodi di ferie arretrati e non ancora fruiti;
- e) si riserva di poter disporre, qualora necessario, degli ammortizzatori sociali disponibili nel rispetto degli istituti contrattuali (par, rol, banca ore) generalmente finalizzati a consentire l'astensione dal lavoro senza perdita della retribuzione, oppure, in via subordinata, alla cassa integrazione;
- f) si riserva di sospendere e/o annullare tutte le trasferte/viaggi di lavoro nazionali e internazionali, anche se già concordate o organizzate. Sono consentite trasferte limitatamente ai soli casi di effettiva necessità che abbiano una diretta incidenza sulle attività produttive, proprie o di terzi, quali, ad esempio: interventi di manutenzione non rinviabile, riparazioni urgenti, installazione di impianti e/o macchinari. Laddove gli incontri non fossero rimandabili, sarà incentivato anche l'utilizzo di soluzioni da remoto (call conference, video conference), se applicabili;
- g) ribadisce la necessità di evitare aggregazioni sociali anche in relazione agli spostamenti per raggiungere il posto di lavoro e rientrare a casa (*commuting*), con particolare riferimento all'utilizzo del trasporto pubblico. Per tale motivo **MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A.** incentiva forme di trasporto verso il luogo di lavoro con adeguato distanziamento fra i viaggiatori e favorendo l'uso del mezzo privato e/o di navette.

9. GESTIONE ENTRATA E USCITA DEI DIPENDENTI

Fatto salvo quanto già previsto ai precedenti punti 2 e 3, seguendo il Protocollo nazionale, **MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A.:**

- a) organizza orari di ingresso/uscita scaglionati in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni (ingressi, spogliatoi, sala mensa)
- b) garantisce la presenza di detergenti così come meglio specificato e descritto al paragrafo 5.

Rev. 01 del 30.04.2020

www.mariniimpianti.it



Sede legale e operativa
Via A. Chiarucci 1
04012 Cisterna di Latina
Tel. 06 96871088
Fax 06 96884109

Partita IVA n. 01913620595
Codice Fiscale n. 01913620595
Iscriz. Registro imprese Latina
01913620595
Capitale sociale: 2.500.000,00 i.v.





PROTOCOLLO AZIENDALE DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID- 19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

10. SPOSTAMENTI INTERNI, RIUNIONI, EVENTI INTERNI E FORMAZIONE

1. *Gli spostamenti*

Gli spostamenti all'interno del sito aziendale devono essere limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni aziendali.

2. *Le riunioni*

Le riunioni in presenza vanno evitate se non necessarie.

Laddove le stesse fossero connotate dal carattere della necessità e urgenza, nell'impossibilità di collegamento a distanza, dovrà essere ridotta al minimo la partecipazione necessaria e, comunque, dovranno essere garantiti il distanziamento interpersonale e un'adeguata pulizia/areazione dei locali

Per ogni sala riunioni è stato stabilito un numero massimo di persone che potranno accedervi, riportato in forma tabellare all'ingresso di ciascuna sala.

Le riunioni, qualora abbiano una durata superiore all'ora dovranno prevedere delle congrue pause per consentire un ricambio d'aria nella sala stessa (almeno 10 min ogni ora).

3. *Gli eventi interni*

Sono sospesi e annullati tutti gli eventi interni non direttamente funzionali allo svolgimento dell'attività produttiva, laddove non sia possibile garantire il rispetto delle misure di sicurezza di cui al presente Protocollo ovvero non sia possibile effettuare gli stessi con modalità da remoto.

4. *La formazione continua*

La formazione continua viene sospesa laddove non sia possibile garantire il rispetto delle misure di sicurezza di cui al presente Protocollo ovvero non sia possibile l'erogazione in e-learning/FAD (formazione a distanza).

5. *La formazione obbligatoria*

La formazione obbligatoria viene sospesa laddove non sia possibile garantire il rispetto delle misure di sicurezza di cui al presente Protocollo ovvero non sia possibile l'erogazione in e-learning/FAD (formazione a distanza).

Tuttavia, il mancato completamento dell'aggiornamento della formazione professionale e/o abilitante entro i termini previsti per tutti i ruoli/funzioni aziendali in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, dovuto all'emergenza in corso e quindi per causa di forza maggiore, non comporta l'impossibilità a continuare lo svolgimento dello specifico ruolo/funzione (a titolo esemplificativo: l'addetto all'emergenza, sia antincendio, sia primo soccorso, può continuare ad intervenire in caso di necessità; il carrellista può continuare ad operare come carrellista)

11. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN AZIENDA

La vigilanza all'accesso in Azienda è fondamentale. Laddove, nel periodo di presenza in azienda, insorgano sintomi influenzali, **MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A.** dispone interventi immediati e coordinati, sulla base delle indicazioni del medico competente.

In particolare:

Rev. 01 del 30.04.2020

www.mariniimpianti.it



Sede legale e operativa
Via A. Chiarucci 1
04012 Cisterna di Latina
Tel. 06 96871088
Fax 06 96884109

Partita IVA n. 01913620595
Codice Fiscale n. 01913620595
Iscriz. Registro imprese Latina
01913620595
Capitale sociale: 2.500.000,00 i.v.





PROTOCOLLO AZIENDALE DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID- 19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

- a) nel caso in cui una persona presente in azienda sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente all'ufficio del personale; si procederà al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria e a quello degli altri presenti nei locali. L'azienda procederà immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti ai numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute (Lazio: 800118800). Nel caso in cui non sia possibile garantire adeguate condizioni per l'isolamento la persona verrà allontanata dal luogo di lavoro per un pronto rientro al proprio domicilio, comunque, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.
- b) l'azienda collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente in azienda che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine, l'azienda potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente lo stabilimento, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.
- c) il lavoratore al momento dell'isolamento, sarà subito dotato ove già non lo fosse, di mascherina chirurgica.

12. SORVEGLIANZA SANITARIA/MEDICO COMPETENTE/RLS

La sorveglianza sanitaria prosegue rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute e secondo quanto previsto dall'Organizzazione Mondiale della Sanità (Rational use of personal protective equipment for coronavirus disease 2019 (COVID-19) WHO 27 febbraio 2020) e richiamate all'art. 34 del Decreto legge 02 marzo 2020, n. 9.

Saranno privilegiate, in questo periodo:

- o le visite mediche preventive, anche in fase preassuntiva;
- o le visite mediche su richiesta del lavoratore;
- o le visite mediche in occasione del cambio di mansione;
- o le visite mediche precedente alla ripresa del lavoro dopo assenza per malattia superiore a 60 giorni continuativi.

La sorveglianza sanitaria periodica non sarà interrotta, perché rappresenta un'ulteriore misura di prevenzione di carattere generale: sia perché può intercettare possibili casi e sintomi sospetti del contagio, sia per l'informazione e la formazione che il medico competente può fornire ai lavoratori per evitare la diffusione del contagio.

Tuttavia, **MARINI IMPIANTI INDUSTRIALI S.p.A.** si riserva la possibilità di differire, previa valutazione del medico stesso, in epoca successiva al 31 luglio 2020:

- o le visite mediche periodiche, (art. 41, c. lett. B del D.lgs. 81/2008)
- o le visite mediche alla cessazione del rapporto di lavoro, nei casi previsti dalla normativa vigente (art. 41, c. 1 lett. E del D.lgs. 81/2008)

Il Medico Competente dovrà contribuire:

- a) alla gestione dell'informazione e formazione sulle misure di contenimento e sui

Rev. 01 del 30.04.2020

www.mariniimpianti.it



Sede legale e operativa
Via A. Chiarucci 1
04012 Cisterna di Latina
Tel. 06 96871088
Fax 06 96884109

Partita IVA n. 01913620595
Codice Fiscale n. 01913620595
Iscriz. Registro imprese Latina
01913620595
Capitale sociale: 2.500.000,00 i.v.





PROTOCOLLO AZIENDALE DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID- 19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

- comportamenti individuali;
- b) alla gestione, nel suo ruolo clinico, anche dei casi personali legati ai dubbi sulla salute dei lavoratori e dei loro familiari;
 - c) all'identificazione e gestione dei soggetti con particolari situazioni di fragilità e per il reinserimento lavorativo di soggetti con pregressa infezione da COVID 19, sempre e comunque nel rispetto della privacy;
 - d) a collaborare con il datore di lavoro e con il Servizio di Protezione e Prevenzione sulle corrette procedure di lavoro e sull'adeguamento eventuale dell'organizzazione del lavoro;
 - e) a collaborare con i dipartimenti delle ASL di malattie infettive per l'individuazione dei contatti stretti nelle aziende ed il loro monitoraggio sanitario durante la quarantena.

13. AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE

È costituito in azienda un Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione con la partecipazione del RLS.

Il comitato è costituito dall'Amministratore Unico dell'azienda, dall'HSE Manager e dal RLS. Esso opera al fine di valutare l'applicazione e la verifica delle regole del presente protocollo.

Cisterna di Latina, li 30.04.2020

Il Datore di Lavoro
Amministratore Unico
Ing. Massimiliano Marini

Il Responsabile del Servizio Prevenzione
e Protezione (RSPP)
Ing. Mattia Montanari

Il Rappresentante dei Lavoratori per la
Sicurezza (RLS)
Rocco Tibollo

Il Medico Competente
Dott. Mauro Serone

Dott. Mauro Serone
Medico Chirurgo
Medico Competente
Medicina del Lavoro

Rev. 01 del 30.04.2020

www.mariniimpianti.it



Sede legale e operativa
Via A. Chiarucci 1
04012 Cisterna di Latina
Tel 06 9687 1088
Fax 06 96884109

Partita IVA n. 01913620595
Codice Fiscale n. 01913620595
Iscriz. Registro imprese Latina
01913620595
Capitale sociale: 2.500.000,00 i.v.